बाँफिकोट गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड :१ संख्या : ६ मिति : २०७५/०३/३०

भाग–२

बाँफिकोट गाउँपालिका

बाँफिकोट गाउँकार्यपालिकाको सुचना

बाँफिकोट गाउँकार्यपालिकाले **बाँफिकोट गाउँपालिका बाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४** पारित गरेकोले सर्वसाधारणको जाकारीकोलागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

बाँफिकोट गाउँपालिका

बाँफिकोट गाउँपालिका बाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४

प्रस्तावना :

नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसुचि – ८ बमोजिम उपभोक्ता हित संरक्षणार्थ बजार अनुगमनको जिम्मेवारी स्थानीय तहलाई तोकिएको हुंदा सो संवैधानिक दायित्व कार्यान्वयनको लागि नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद बाट मिति २०७३/१०/१८ मा स्वीकृत कार्यविस्तृतिकरण प्रतिवेदनका अधिनमा रहि बाँफिकोट गाउँपालिका बाट निर्देशिका तयार गरिएको छ ।

उपभोक्ताको स्वास्थ्य सुविधा र आर्थिक हित कायम राख्न, उपभोग्य वस्तु वा सेवाको गुणस्तर, परिमाण एवं मुल्यको अनियमितता बाट उपभोक्तालाई संरक्षण प्रदान गर्न, वस्तु वा सेवाको उत्पादन स्थल वा भन्सार विन्दु, ढुवानि मार्ग, भण्डारण तथा संचयस्थल, थोक तथा खुद्रा विक्रि स्थल र उपभोग स्थल लगाएतका ठाउँहरुमा बस्तु वा सेवा प्रदायक वा विक्रेताको व्यवसायिक कारोबरको दर्ता, नविकरण, आपुर्ति, गणस्तर, नापतौल, विज्ञापन लगाएतका व्यापारिक क्रियाकलापको नियमन गर्न तत्काल बाँफिकोट गाउँपालिका बाट नियमित रुपमा प्रभावकारि बजार अनुगमन गर्न आवस्यक भएकोले स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ (१०२१२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी ११ (अ) को अधिकार क्षेत्र भित्र रही कार्यपालिकाको बैठकबाट पारित गरी यो निर्देशिका लागु गरेको छ ।

परिच्छेद – १
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(क) यस निर्देशिकाको नाम बाँफिकोट गाउँपालिका बाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४ रहेको छ ।

(ख) यो निर्देशिका बाँफिकोट गाउँ कार्यपालिका बाट स्वीकृत भएको मितिदेखि लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा,

(क) “अनुगमन टोलि” भन्नाले कार्यालयले विशेषज्ञ सहित गठन गरेको बजार अनुगमन टोलि सम्झनु पर्दछ ।

(ख) “उपभोक्ता हित संरक्षण समिति” भन्नाले बाँफिकोट गाउँपालिकाका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा गठित समिति बुझ्नु पर्दछ ।

(ग) “कार्यालय” भन्नाले बाँफिकोट गाउँपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनु पर्दछ ।

(घ) “प्रदायक” भन्नाले वस्तु वा सेवाको उत्पादक, आयातकर्ता,भण्डारण वा विक्रिवितरण गर्ने व्यक्ति वा संस्था सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) “वस्तु” भन्नाले उपभोक्ताले उपभोग वा प्रयोग गर्ने वस्तुको समिश्रणबाट बनेको पदार्थ सम्झनु पर्दछ र सो सब्दले उपभोग्य वस्तुको निर्माणमा प्रयोग हुने कच्चा पदार्थ, रङ्ग, सुगन्ध वा रसायनलाई समेत जनाउछ ।

(च) “विक्रेता” भन्नाले वस्तु वा सेवाको उत्पादक, पैठारिकर्ता, थोक वा खुद्रा विक्रेता, सेवा प्रदायक सम्झनु पर्दछ । सो सब्दले होटल, लज, होष्टेल, खाजा घर संचालक आदिलाई समेत जनाउनेछ।

(छ) “स्थानिय सरकार”भन्नाले बाँफिकोट गाउँपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ज) “सेवा” भन्नाले व्यवसायिक सेवा, सञ्चर सेवा, निर्माण तथा इन्जिनेरिङ सेवा, वितरण सेवा, शिक्षा सेवा, वातावरणिय सेवा, वित्तिय सेवा, स्वास्थ्य र सामाजिक सेवा, पर्यटन सेवा, मनोरञ्जन सेवा, यातायात सेवा लगाएतका दस्तुर परिश्रमिक लिई वानलिई प्रदान गरिने सम्पुर्ण सेवाहरु सक्झनु पर्दछ ।

(झ) “समिति” भन्नाले उपभोक्ता हित संरक्षण समिति भन्ने सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद – २

उपभोक्ता हित संरक्षण समिति

३. उपभोक्ता हित संरक्षण समिति : उपभोक्ताको हित संरक्षण सम्वन्धि विषयमा आवस्यक नितिगत व्यवस्थ ागर्न तथा अनुगमन कार्यलाई मार्गदर्शण एवं समन्वयको लागि बाँफिकोट गाउँपालिकाले उपभोक्ता हित संरक्षण समितिको गठन गर्नेछ ।

४. उपभोक्ता हित संरक्षण : समितिको गठन देहाय अनुसार हुनेछ ।

(क) बाँफिकोट गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष
संयोजक

(ख) बाँफिकोट गाउँपालिका आर्थिक समितिका संयोजक
सदस्य

(ग) बाँफिकोट गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत प्रतिनिधि
सदस्य

(घ) खाद्य, गुणस्तर, औषधि ⁄ जन स्वास्थ्य ⁄ उद्योग वाणिज्य हेर्ने (उपलाब्ध भए सम्मका क्षेत्रगत विषय हेर्ने) शाखाका प्रमुख ⁄प्रतिनिधि
सदस्य

(ङ) सम्वन्धित उद्योग बाणिज्य संघको प्रतिनिधि
सदस्य

(च) उपभोक्ता हित संरक्षणमा क्रियाशिल संस्था वा व्यक्तिहरुमध्येबाट एक जना
सदस्य

(छ) कार्यालयको उपभोक्ता हित संरक्षण हेर्ने शाखा ⁄ डेक्स ⁄एकाईका प्रमुख
सदस्य

(ज) उपभोक्ता हित संरक्षण समितिका संयोजकले मनोनयन गरेको कार्यपालिकाको एक जना
सदस्य

५. उपभोक्ता हित संरक्षण समितिका काम कर्तव्य र अधिकार :

क, उपभोक्ता हित संरक्षणको लागि आवस्यक नितिगत व्यवस्था गर्ने ।

ख, अत्यावस्यक वस्तुहरुको माग र आपुर्तिको अवस्था सम्वन्धितथ्याङ्क संकलन र मागको प्रक्षेपन गर्ने

ग, व्यवसाय संचालनका लागि दर्ता अनुमति सहित प्रमाणपत्र दिने ।

घ, समितिले यस निर्देशिकाको दफा (८) २ अनुसार गठित अनुगमन टोलिद्धारा अनुसुचि १ को फाराम उल्लेख भए अनुसार प्रस्तुत गरेको वजार अनुगमन सम्वन्धि प्रतिवेदन माथि विश्लेशन गरि आवस्यक निर्देशन दिने ,

ङ, उपभोक्तको हित संरक्षण गर्न आपुर्ति व्यवस्था र उपभोग्य वस्तु वा सेवाको छड्के अनुगमन गर्ने

च, बजार अनुगमन सम्वन्धि कामको मुल्याङ्कण गर्ने र टोलिलाई आवस्यक्ता अनुसार मार्ग दर्शन गर्ने,

छ, बाँफिकोट गाउँपालिकाले दिएको अन्य निर्देशन र आदेशको कार्यान्वयन गर्ने गराउने,

ज, उपभोक्ता हित विपरित कार्यमा आबश्यक कानुनि कार्वाहिको लागि निरिक्षण वा अनुसन्धान अधिकृत तोक्ने ।

परिच्छेद –२
बजार अनुगमण सम्वन्धि व्यवस्था

७. वस्तु वा सेवाको दर्ता, आपुर्ति, मल्य, गणस्तर, नापतौल लगाएतका व्यापारिक क्रियाकलापलाई उपभोक्ता मैत्रि बनाउन बाँफिकोट गाउँपालिकाले निम्न व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।

(क) गुणस्तरिय उपभोग्य वस्तु तथा सेवाको सहज र सर्वसुलभ आपुर्ति हुने बातावरणको सनिश्चिततासहित उपभोक्ताको हक र हितको संरक्षण गर्न कार्यालयमा उपभोक्ता हित संरक्षण शाखा/एकाई/डेक्सको व्यवस्था गरि नियमित र प्रभावकारि बजार अनुगमनको व्यवस्था गर्ने,

(ख) बजार प्रणालिलाई प्रतिस्पर्धि र उपभोक्ताप्रति जिम्मेवार तुल्याउन प्रचलित कानुनको कार्यान्वयनमा जोड दिने,

(ग) उपभोक्ता शिक्षा सम्वन्धि सचेतना र बजार अनुगमनको कार्ययोजना तयार गरि उपभोक्ता हित संरक्षणको विषयलाई विशेष प्राथमिकतामा राख्ने,

(घ) उपभोक्ता लाई सचेत र जागरुक तुल्याउन वडा समितिको कार्यालय देखि नै उपभोक्ता सचेतना लगाएतका कार्यहरु सञ्चालन गर्ने,

(ङ) बाँफिकोट गाउँपालिका अन्तर्गत स्थापित वा संचालित उद्योग व्यवसायको दर्ता, नविकरण, विल विजक तथा विक्रिको लागि राखिएका माल बस्तु, नापतौल, गुणस्तर, लेबल, आपुर्ति आदिको अनुगमन गर्ने,

(च) तरकारि, फलफुल,माछा, मासु , मिठाई पसल, डेरि, होटल लगाएतका खाद्य वस्तुको विक्रि स्थलको मापदण्ड तोक्ने र छुट्टै फलफुल तथा तरकारि बजार र बधसालाको व्यवस्था गर्ने,

८. बजार अनुगमन टोलि गठन :

१. वस्तु वा सेवा प्रदायक व्यवसायको दर्ता, नविकरण, आपुर्ति, मुल्य, नापतौल, विज्ञापन लगाएत व्यापारिक क्रियाकलापको नियमित एवं आकस्मिक अनुगमनको लागि बाँफिकोट गाउँपालिकाले बजार अनुगमन टोलि गठन गर्नेछ ।

२. उपदफा (१) बमोजिम गठन हुने अनुगमन टोलिमा देहाए बमोजिमका पदाधिकारीहरु सहनेछन् :

क, कार्यपालिका सदस्य १ जना	संयोजक
ख, उपभोक्ता हित संरक्षण हेर्ने शाखा प्रमुख	सदस्य
ग, सम्वन्धित विषयगत क्षेत्रको प्रतिनिधि (उपलव्ध भए सम्म)	सदस्य
घ, स्थानिय प्रशासनको पतिनिधि (उपलव्ध भए सम्म)	सदस्य
ङ, स्थानिय सुरक्षा निकाय (नेपाल प्रहरि) को प्रतिनिधि	सदस्य
च, उपभोक्ता हित संरक्षणमा क्रियाशिल संस्था वा व्यक्तिहरु मध्ये बाट मनोनित १ जना सदस्य	
छ, उद्योग वाणिज्य संघको प्रतिनिधि - उपलब्ध भए सम्म) एक जना सदस्य	सदस्य
ज, पत्रकार महासंघ / संचार कर्मि एक जना	सदस्य
झ, कार्यपालिका सदस्य मनोनित ५ जना	सद्यस्य

३, अनुगमन टोलिमा कम्तीमा ५ जना प्रतिनिधि संलग्न भई बजार अनुगमन सम्वन्धि कार्य गरिनेछ । तर कुनै विषयगत क्षेत्रको अनुगमन गर्ने कार्यमा सम्वन्धित विषयगत क्षेत्रको विज्ञ/प्रतिनिधि

अनिवार्य रुपमा समावेश गराउनु पर्नेछ । (विषयगत विज्ञ वा प्रतिनिधि भन्नाले जस्तै खाद्य वा कृषि उपजको लागि खाद्य निरिक्षक वा उपलब्ध नभएमा कृषि प्रविधिक बुझिनेछ ।)

४, उपभोक्ता हित संरक्षण हेर्ने शाखा वा एकाईले मासिक रुपमा तोकिएको ढाँचामा बजार अनुगमनको एकिकृत प्रतिवेदन कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

९. बजार अनुगमन टोलिको काम कर्तव्य र अधिकार :

दफा ८ (१) बमोजिम गठित बजार अनुगमन टोलिले प्रचलित कानुन बमोजिम देहाय अनुसारका कार्यहरु गर्नुपर्नेछ ।

(क) बजार अनुगमनको पुर्व कार्य योजना र मासिक अनुगमन कार्यतालिका बनाई स्वीकृतकिो लागि समितिमा पेश गर्ने,

(ख) स्वीकृत कार्ययोजना बमोजिम नियमित रुपमा बजार अनुगमन गर्ने र आवस्यक्ता बमोजिम आकस्मिक वा बिशेष अनुगमन गर्ने,

(ग) वस्तु वा सेवाको दर्ता, आपुर्ति, मुल्य, गुणस्तर,नापतौल, विज्ञापन लगाएतका व्यापारिक क्रियाकलापको अनुगमन गर्ने,

(घ) कालोबजारी, एकाधिकार (सिन्डिकेट), मिलीमतो पुर्ण भाउ निर्धारण -कार्टेलिङ), कृतिम अभाव तथा बजार प्रवेशमा अवरोध गर्ने जस्ता गैर प्रतिस्पर्धि व्यापारिक क्रियाकलाप भए नभएको अनुगमन गर्ने,

(ङ) कुनै वस्तुको अनुचित व्यापारिक क्रियाकलाप - मिसावट गणस्तर हिन कम तौल भएको देखिएमा, भेटिएमा आवस्यक्ता अनुसार त्यस्ता वस्तु जफत गर्ने, नष्ट गर्ने, कारोवार रोक्का गर्ने लगाएतका कार्य गर्ने,

(च) उपभोक्ता हित संरक्षण समिति बाट समय(समयमा दिइएका निर्देशन एवं आदेश बमोजिमका कामहरु गर्ने,

(छ) संपन्न बजार अनुगमन प्रतिवेदन सोहि दिन कार्यालयमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

१०. बजार अनुगमन कार्यविधि : (१) बजार अनुगमन टोलिले बजार अनुगमन गर्दा निम्न विषयमा ध्यान दिनु पर्नेछ :

(क) बिक्रेता वा सेवा प्रदायकले नियामक निकाय बाट कानुन बमोजिम प्रदान गरिने गरेको व्यवसाय दर्ता प्रमाण–पत्र, स्थायि लेखा नम्बर (एब्ल) को प्रमाण–पत्र, खाद्य अनुज्ञा–पत्र, औसधि पसल दर्ता प्रमाण–पत्र लगाएतका आवस्यक कागजातहरु लिएको छ छैन हेर्ने । साथै प्रमाणपत्र नियमित रुपमा नविकरण भए नभएको हेर्ने । प्रमाण पत्र नलिएको वा नविकरण गरेको नदेखिएमा बढिमा ७ दिन भित्र सो कार्य गरि कार्यालयमा पेश गर्न लिखित निर्देशन दिने ।

(ख) विक्रेता वा सेवा प्रदायकले आफ्नो व्यवसायको साइनबोर्ड राखेको छ/छैन हेर्ने । नराखेको भए ३ दिन भित्रमा राखि कार्यालयमा जानकारि दिन लिखित निर्देशन दिने ।

(ग) प्रदायकले वस्तुको विक्रि कक्षमा मुल्य सुचि राखेको छ/छैन हेर्ने । नराखेको भए ३ दिन भित्रमा राखि कार्यालयलाइ सोको जनकारि दिन लिखित निर्देशन दिने ।

(घ) माल, वस्तुको परिमाण, मुल्य, गुणस्तर र तौल ठिक छ/छैन हेर्ने,

(ङ) प्याकेजिङ्ग गरिएको वस्तुको लेवलमा उत्पादक वा पैठारि कर्ताको नाम, उत्पादन मिति, उपभोग्य अवधि वा मिति, अधिक्तम खुद्रा मुल्य, मिश्रण, भण्डारण र उपभोग गर्ने तरिका उल्लेख गरिएको छ/छैन हेर्ने ।

(च) औषधि वा औषधियुक्त पदार्थ भए वा सो को प्याकिङ्ग प्रयोग गर्ने तरिका उल्लेख छ/छैन हर्ने । औषधिविज्ञ (फर्मासिष्ट) औषधि वित्रि स्थलमा भए/नभएको एवं औषधि विक्रेता प्रमाण पत्र समेत हर्ने ।

(छ) उपभोग्य मिति नाघेको औषधि, प्रशोधित पानि, विस्कुट, पाउरोटि लगाएतका खाद्य तथा उपभोग्य वस्तुहरु फेला परेमा नष्ट गर्ने ,

(ज) उत्पादन मिति, उपभोग्य मिति केरमेट गरेको वा पुन : लेबलिङ वा छपाई गरेको छ/छैन हेर्ने । पुन : लेबलिङ वा छपाई गरेको पाईएमा त्यस्तो वस्तु जफत गर्ने, वस्तुको प्रकृति अनुसार मुचुल्का गरि नष्ट गर्ने,

(झ) माछा, मासु, फलफुल, तरकारि, मिठाइ पसल, डेरि र होटल बधसाला वा माछा मासु विक्रि स्थल सफा सुग्घर र मापदण्ड अनुसार छ/छैन हेर्ने । नभएमा कसुरको प्रकृति अनुसार सजग गराउने वा चेतावनि दिने तथा अटेरि गरेमा तोकिए बमोजिम दण्ड जरिवाना गर्ने,

(ञ) विक्रेता वा क्रेतालाई वस्तुको विलविजक जारि गरेको छ/छैन हेर्ने । विल अनिवार्य गर्न निर्देशन दिने ।

२. बाँफिकोट गाउँपालिकाले अनुसुचि (२)मा उल्लेखित वस्तु र सेवाको अनुगमन गर्न उपभोक्ता हित संरक्षण हेर्ने शाखा/एकाई/डेक्सलाई लिखित कार्य विवरण तोक्नुपर्नेछ । सोहि आधारमा बजार अनुगमन टोलिले बजार अनुगमन सम्वन्धि कार्य गर्नेछ ।

परिच्छेद–४
उजुरि सम्वन्धि व्यबस्था

११ उजुरि दिन सक्ने :

(क) कुनै वस्तु वा सेवाको विक्रेता वा प्रदायकले उपभोक्ताको हित विपरित व्यापारिक क्रियाकलाप गरेको भनि कुनै पनि व्यक्ति उपभोक्ता हित संरक्षण समिति वा बजार अनुगमन टोलि वा कार्यालयको उपभोक्ता हित संरक्षण हेर्ने शाखा/एकाई/डेक्समा मौखिक वा लिखित रुपमा उजुरि दिन सक्ने,

(ख) उपदफा (क) बमोजिमको निकायले उजुरि वा सार्वजनिक सञ्चार माध्यमबट प्राप्त सुचनालाई उजुरिको रुपमा ग्रहन गरिनेछ,

(ग) उपदफा (क) वा (ख) बमेजिमको उजुरि वा अन्य कुनै सरकारि निकाय बाट अनुगमनको लागि लखि आएमा सो लाई समेत उजुरिको रुपमा ग्रहन गरि बजार अनुगमन टोलिले अनुगमन तथा निरिक्षण गर्नुपर्नेछ ।

(घ) उपदफा -ग) बमोजिम अनुगमन तथा निरिक्षण गर्दा बिक्रेता वा सेवा प्रदायकले प्रचलित कानुन वा मापदण्ड विपरित व्यापारिक क्रियाकलाप गरेको पाइएमा तत्काल कार्वाहि चलाउनु पनर्छे ।

(ङ) उपदाफा (घ) बमोजिम अनुगमन टोलिले गरेको काम कार्वाहिमा चित्त नबुझेमा विक्रेताले प्रचलित कानुन बमोजिम बाँफिकोट गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष समक्ष लिखित रुपमा उजुरि दिन सक्नेछ ।

परिच्छेद–५
अनुगमन सम्वन्धि प्रक्रिया

१२. अनुगमनको पुर्व तयारी : अनुगमन टोलिले अनुगमन गर्नुपुर्व देहाएको तयारि गर्नुपर्नेछ :

(क) निरिक्षण वा अनुगमन जानु पुर्व अत्यावस्यक वस्तु तथा सेवा मध्ये कुन कुन विषयलाई पहिलो प्रथमिक्ताम राख्ने भन्ने किटान गरि विषय सुचि तयार गर्नुपर्नेछ ।

(ख) अनुगमनमा जाँदा अनुगमन गरिने वस्तु वा सेवा संग सम्वन्धित ऐन नियमहरु विवरण र चेक लिष्ट साथै लिई जानुपर्नेछ ।

(ग) वस्तु तथा सेवाको आपुर्ति, विक्रि वितवरण, मुल्य, गणस्तर आदिको बारेमा पर्याप्त सुचना र जानकारि हासिल गर्नुपर्नेछ ।

(घ) अनुगमन वा निरिक्षण गर्न जानु अगावै तालिका वनाइ आवस्यक पर्ने साधन सुरक्षा आदिको पुर्व तयारि गर्नुपर्नेछ ।

१३. बजार अनुगमन गर्ने प्रक्रिया :

(क) बजार अनुगमन गर्दा अनुगमनमा खटिइ जाने व्यक्तिले आफ्नो परिचय पत्र देखाई बजार अनुगमन गर्नुपर्नेछ । अनुगमन टोलिका संयोजकले आबस्यक्ता बारे जानकारी गराउनु पर्नेछ र सम्वन्धित व्यवसायिले विना कुनै अवरोध गर्न दिनुपर्नेछ ।

(ख) उपदफा (क) बमोजिम बजार अनुगमन गर्दा सम्वन्धित व्यवसायिले बाधा अवरोध गरेमा बाधा विरोध गर्नेलाई प्रचलित कानुन बमोजिम कार्वाहिको लागि सम्वन्धित निकायमा अनुरोध गर्न वा लेखि पठाउन सक्नेछ ।

(ग) अनुगमन टोलिले बजार अनुगमन गर्दा वस्तु वा सेवाको नमुना संकलन गर्नुपर्ने देखिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम नमुना संकलन गरि सोको यथार्थ विवरण खुलाई सम्भव भए सम्म सम्वन्धित व्यवसायिको समेत दस्तखत भएको स्थलगत मुचुल्का बनाउनु पर्नेछ । सम्वन्धित व्यवसायिले मुचुल्का दस्तखत गर्न नमानेमा सोहि व्यहोरा जनाई उपस्थित व्यक्तिहरुको रोहवरमा मुचुल्का तयार गरि आवस्यक्ता अनुसार सिलवन्दि समेत गरि परिक्षणको लागी यथासिघ्र सम्वन्धित निकायमा नमुना सहित लेखि पठाउनु पर्नेछ ।

(घ) अनुगमन टोलिले बजार अनुगमन गर्दा तत्काल केहि सुधार गर्नुपर्ने देखेमा सम्वन्धित व्यवसायिलाई अवधि तोकि स्थलगत लिखित निर्देशन दिई सुधार गर्न लगाउन सक्नेछ ।

(ङ) बजार अनुगमन टोलिले बजार अनुगमन गर्दा कुनै वस्तु तत्काल नष्ट नगरे जनस्वास्थ्यमा असर पर्ने देखिएमा त्यस्ता वस्तुको नमुना संकलन गरि प्रमाणको रुपमा सुरक्षित राखि अरु प्रचलित कानुन बमोजिम आवस्यक प्रक्रिया पुर्‍याई सम्वन्धित व्यवसायि र उपस्थित व्यक्तिहरुको रोहवरमा मुचुल्का गरि वातावरणमा असर नपर्ने गरि त्यस्तो वस्तु नष्ट गर्नुपर्नेछ । संकलित नमुना आवस्यक्ता अनुसार परिक्षण का लागि प्रयोगशालामा पठाउन सकिनेछ ।

१४. दण्ड जरिवाना :

(क) बजार अनुगमन टोलिले बजार अनुगमन गर्दा सेवा वा वस्तु राखेको स्थानको नियमानुसार जाँचबुझ वा खानतलासि गर्न सक्नेछ । खानतलासि बाट वस्तु वा सेवाको विक्रि वितरणमा अनुचित वा अनियमित कार्य गरेको पाइएमा आवस्यक्ताअनुसार त्यस्तो वस्तु वा सेवाको प्रयोग वा विक्रि वितरणमा रोक लगाउन सक्नेछ तथा त्यस्ता बस्तु अनुगमन टोलिले कब्जामा लिई नियमानुसार कार्वाहि बढायनेछ ।

(ख) अनुगमन गर्दा कुनै कानुनि कार्वाहि गर्नुपर्ने देखिएमा अनुगमन टोलिले सम्वन्धित व्यवसायि संग तुरुन्त लिखित स्पष्टिकरण माग गर्न सक्नेछ ।

(ग) अनुगमन टोलिको प्रतिवेदन वा नमुना परिक्षण बाट गर्दा मुद्दा दायर गर्नुपर्ने देखिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम अनुसन्धान तहकिकातको लागि निरिक्षण अधिकृत तोक्ने गरि मुद्दा दायर गर्न समिति बाट निर्णय गराई यथासिघ्र अभियोजन अधिकारि समक्ष्य आवस्यक कागजात सहित लेखि पठाउनु पर्नेछ ।

(घ) उपदफा (ग) बमोजिम लेखि आएमा सम्वन्धित अधिकारि प्रचलित कानुन बमोजिम प्रक्रिया पुरा गरि सम्वन्धित निकाएमा मुद्दा दायर गर्नुपर्नेछ ।

(ङ) उपदफा -क) बमोजिम अनुगमन टोलिले अखद्या वस्तु वा अन्य वस्तु नष्ट गर्दा लागेको खर्च सम्वन्धित वयवसायिले नै व्यहोर्नु पर्नेछ ।

(च) अनुगमन गरिएका वस्तुको प्रकृति अनुसार मुचुल्का उठाउनु पर्नेमा मुचुल्का उठाउने, चेक लिष्ट अनुसार भए नभएको हेर्ने र नमुना परिक्षण लिनुपर्ने भएमा स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ वा बाँफिकोट गाउँ सभा बाट स्वीकृत कानुनमा व्यवस्था भएकोमा सोहि बमोजिम अन्यथा खाद्य नियमावलि,२०२७ को नियम १० वा उपभोक्ता संरक्षण नियमावलि,२०५६ को नियम २७ अनुरुप वा नेपाल गुणस्तर ऐन, २०३७ वा प्रचलित कानुन बमोजिम नमुना संकलन गर्नुपर्नेछ ।

(छ) निरीक्षण, जाँचबुझ वा खानतलासि गर्दा उपभोग्य वस्तु रोक्का राख्नुपर्ने भएमा स्थानिय शासन संचालन सम्वन्धि ऐन वा गाउँ सभाबाट स्वस्कृत कानुनमा व्यवस्था भएकोमा सोहि बमोजिम अन्यथा खद्य नियमावलि २०२७ को नियम १३ वा उपभोक्ता संरक्षण नियमावलि, २०५६ को नियम २५, वा नेपाल गणस्तर ऐन २०३७ र स्ट्यानडर्ड नापतौल ऐन २०२५ का प्रचलित कानुन बमोजिम गर्नुपर्नेछ ।

(ज) स्थानिय सरकार संचालन ऐन, २०७४ वा बाँफिकोट गाउँ सभाबाट स्वीकृत कानुनमा व्यवस्था भएकोमा सोहि बमोजिम अन्यथा वस्तु वा मालसामान सिलवन्दि गर्नुपर्दा खाद्य नियमावलि, २०२७ को नियम १३ वा उपभोक्ता संरक्षण नियमावलि, २०५६ को नियम २८ र २९ वा नेपाल गुणस्तर ऐन, २०३७ वा स्ट्यान्डर्ड नापतौल ऐन, २०२५ वा प्रचलित कानुन अनुसार गर्नुपर्नेछ ।

(झ) खाद्य प्रशोधन गन आवस्यक पर्ने कुनै उपकरण जडान भई कुनै वस्तु वा पदार्थको उत्पादन गरिएकोमा अनुगमन गर्ने निकाएले उत्पादन प्रशोधन कानुन सम्मत भए नभएको हेरि नभएको भए त्यस्तो स्थानमा सिलबन्दि गर्न सक्नेछ । यसरि सिलवन्दि गरिएकोमा प्रशोधन उद्योगलाई निश्चित समयावधि दिई आवस्यक मापदण्ड पुरा गरि सुधार गर्न निर्देशन दिन सकिनेछ ।

(ञ) उपदफा (ण) बमोजिम निर्देशन दिइएकोमा उद्योगले सुधारात्मक कार्यहरु गरि सिलबन्दि हटाई पाउँ भनि कार्यालयमा निवेदन दिएमा कार्यालयको टोलिले बजार अनुगमन गराई सुधार भएको पाइएमा सिलवन्दि हटाई दिन सकनेछ । सुधार भएको नपाइएमा कानुन बमोजिम कार्बाहि अगाडि बढाउनेछ ।

(ट) वस्तु वा सेवा क्षेत्रमा अनुचित व्यापारिक क्रियाकलाप (Unfair Trade practices), कानुन द्धारा नियन्त्रित वा निशेधित व्यापारिक क्रियाकलाप (Restrictive Trade practices), र एकाधिकार पर्ण व्यापारिक क्रियाकलाप (Monopolixtic Trade Practices) भए नभएको विषयमा समेत अनुगमनको क्रममा हेर्नुपर्नेछ ।

परिच्छेद–६
आचार संहिता

१५. आचार संहिता : बजार अनुगमन गर्न जाने अनुगमन टोलिले निम्नबमोजिमको आचार संहिता पालना गर्नुर्पेछ :

(क) अनुगमन टोलिले अनुगमन गर्ने स्थल र अनुगमन गरिने वस्तुको बारेमा सो कार्यमा संलग्न सदस्यहरु बाहेक अरुकसैलाई पनि सो बारेमा पुर्व सुचना वा जनकारि गराउनु हुंदैन,

(ख) अनुगमनमा खटिने व्यक्तिले आफ्ना नाता गोता वा स्टमित्र कहाँ अनुगमन गर्न जनुहुदैन,

(ग) अनुगमन कार्यमा संलग्न कुनैपनि सदस्यले अनुगमन गर्ने विक्रेता व्यवसायि बाट कुनै पनि किसिमको चन्दा, दान, दातव्य वा उपहार स्वीकार गर्नु हुदैन,

(घ) अनुगमन गर्न जाँदा प्रदायकहरुले दिएको सुविधा तथा आतिथ्य स्विकार गर्नुहुदैन,

(ङ) कुनै किसिमको प्रलोभन वा मोलाहिजामा पर्नुहुंदैन,

(च) अनुगमनको कार्वाहि सम्वन्धि सुचना प्रवाह गर्दा अनुगमन टोलिको नेतृत्वगर्ने व्यक्तिबाट मात्र प्रवाह गर्नूपर्नेछ तथा अनुगमन टोलिमा रहने अन्य सदस्यहरुको जानकारि दिनु हुंदैन,

(छ) बजार अनुगमन गर्दा अनुगमन टोलिका पदाधिकारिहरु प्रदायक समक्ष मर्यादित तरिकाले प्रस्तुत हुनुपर्ने र व्यवसायिको भण्डारण स्थल वा पसलबाट जथाभावि तरिकाले माल वस्तु निकाल्नु हुंदैन,

(ज) अनुगमन टोलिका कुनै सदस्यले अनुगमन सम्वन्धि कार्य गर्दा गोप्यता भंग गर्ने लगायत अन्य कुनै गैरकानुनि काम गरेमा कर्मचारि भए प्रचलित कानुन बमोजिम विभागिय कार्वाहि गर्न र अन्य व्यक्ति भए टोलिबाट हटाइ प्रचलित कानुन बमोजिम कार्वाहि गर्न सकिनेछ,

(झ) मानव अधिकार वादि संघसंस्था, उपभोक्ता हकहित संरक्षण कार्यमा संलग्न संस्थाहरु, विभिन्न सञ्चार माध्यममा कार्यरत सञ्चारकर्मि प्रतिनिधिहरुले अनुगमन कार्यलाई सहयोग पुग्ने गरि अनुगमन प्रक्रियाको स्थलगत अवलोकन गर्न सक्नेछन् । तर सामान जफत गर्ने, धुल्याउने वा नष्ट गर्ने वा सिलवन्दि गर्ने कार्यमा सम्वन्धित आधिकारिक कर्मचारि वा प्रहरि द्वारा नै कार्य सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।

परिच्छेद–७
विविध

१६. बजार अनुगमन समितिको कार्यक्रम तथा बजेट :

(क) बाँफिकोट गाउँपालिकाले आफ्नो स्रोत साधन र जनसक्ति प्रयोग हुने गरि बजार अनुगमनका लागि आवस्यक कार्यक्रम र वजेट प्राथमिक्ताका साथ बार्षिक कार्यक्रममा समावेश गर्नुपर्नेछ,

(ख) नेपाल सरकार बाट बजार अनुगमनका लागि अनुदान प्राप्त भएमा सोहि अनुसार कार्यक्रममा समावेश गर्नुपर्नेछ,

(ग) बार्षिक कार्यक्रममा उपभोक्ता सचेतनाको कार्यक्रम समेत समावेश गर्नुपर्नेछ,

(घ) बजार अनुगमनको क्रममा नमुना संकलन गर्दा प्रदायकलाई वस्तुको मुल्य भुक्तानि गरी बील लिनु पर्नेछ,

(ङ) बजार अनुगमन टोलिमा खटिएका व्यक्तिहरुलाई खाजा वापत भत्ता दिनुपर्नेछ ।

१७. स्थानिय प्रशासनको कर्तव्य : बजार अनुगमन गर्दा अनुगमन टोलिले सुरक्षा लगाएतका आवस्यक सहयोग माग गरेमा तत्काल त्यस्तो सुरक्षा तथा सहयोग उपलब्ध गराउनु स्थानिय प्रशासनको कर्तव्य हुनेछ ।

१८. असल नियतले गरेका काम बचाउ : यस निर्देशिका बमोजिम बजार अनुगमन गर्दा असल नियतले गरेका कामको सम्वन्धमा टोलिका संयोजक तथा तथा सदस्यहरु उपर कुनै कार्वाहि हुनेछैन ।

१९. प्रचलित कानुन बमोजिम हुने : यस निर्देशिकामा भएको व्यवस्थाले प्रचलित कानुन बमोजिम हुने अन्य अनुगमन कार्यलाई बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन ।

२०. दण्ड सजाय : स्थानिय सरकार संचालन ऐन, २०७४ वा बाँफिकोट गाउँ सभावाट स्वीकृत कानुनमा भएकोमा सोहि बमोजिम अन्यथा प्रचलित कानुन - उपभोक्ता हित संरक्षण ऐन नियम, खाद्य ऐन नियम, औषधि विक्रिवितरण सम्वन्धि ऐन नियम, कालो बजारि तथा अन्य केहि सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन, मासु जाँच ऐन, लगाएतका) अधिनमा रहि वजार अनुगमन बाट दोषि पाइएका व्यवसयि उपर कानुनि कार्वाहि र दण्ड सजाय गर्नुपर्नेछ ।

२१. प्रतिवेदन : बजार अनुगमनको मासिक प्रगति प्रतिवेदन अनुसुचि–३ अनुसार तयार गर्नुपर्नेछ ।

२२. बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार : यस निर्देशिकाको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काउ परेमा उपभोक्ता हित संरक्षण तथा मुल्यांकन समितिको वैठक वाट निर्णयका लागि बाधा अड्काउ फुकाउ गर्न बाँफिकोट गाउँपालिकामा पठाइनेछ ।

२३. संशोधन : यस निर्देशिकामा थपघट गर्ने अधिकार प्रचलित कानुनको अधिनमा रहि गाउँ सभाको हुनेछ ।

बाँफिकोट गाउँपालिका

अनुसुचि–१
(दफा ८ को उपदफा ४ संग सम्वन्धित)

श्री बाँफिकोट गाउँपालिका

बिषय :– बजार अनुगमनको मासिक प्रतिवेदन ।

आज मिति २० / / देखि २० / / सम्म निम्न स्थानहरुमा बजार अनुगमन गर्दा निम्नानुसार देखिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

सि. नं.	अनुगमन गरिएको स्थान	अनुगमन गरिएको क्षेत्र/प्रकृति/बस्तुशरु	अनुगमनको विवरण (परीणाम, अवस्था र अन्य कुरा) व्यवसायिक प्रतिष्ठा संस्था	सामनको जफत/बरामदि नाम/परमाण	नष्ट गरिएको वस्तु/परिमाण नाम परिमाण	सिलवन्दि गरिएको मात्रा/संख्या	गरिएको नमुना संकलन मात्रा/संख्या	कैफिएत

बोधार्थ :
श्री संयोजक ज्यु
उपभोक्ता हित संरक्षण समिति ।

बाँफिकोट गाउँपालिका

अनुसुचि–२
(दफा ९ संग सम्वन्धित)
अनुगमन गरिने वस्तु र सेवाको बर्गिकरण

(अ) बजार अनुगमनको क्रममा विभिन्न उपभोग्य वस्तु तथा सेवाको अनुगमन गर्नुपर्ने भएकोले उपभोग्य वस्तु तथा सेवाको निम्नानुसार वर्गिकरण गरिएको छ ।

समुह - क) खाद्यान्न माछा/मासुजन्य/तरकारि फलफुल/दैनिक उपभोग्य

(१) खाद्यान्न तथा खाद्य पदार्थ हरु नुन,चिनि,चिया,कफि,मह,प्रशोधित पानि आदि ।

(२) अप्रशोधित, अर्धप्रशोधित वा प्रशोधित खाद्य पदार्थहरु,

(३) प्रशोधित खाद्य पदार्थ उत्पादन गर्न प्रयोग गरिने कच्चा पदार्थ,

(४) खाद्य पदार्थ उत्पादन गर्ने उद्योग,

(५) खाद्य पदार्थ विक्रिवितरण गरिने विक्रि स्थल र भण्डार गृह वा संचय स्थाल,

(६) खाने तेल, घिउ, वनस्पति घिउ समेत,

(७) दुध तथा दुग्ध पदार्थहरु र दुध प्याकिङ्ग गर्न प्रयोग हुने प्लाष्टिक पाउचहरु,

(८) माछा,मास, अण्डा,

(९) मसला जन्य पदार्थहरु (जिरा, मरिच, अदुवा,लसुन,धनिया, बेसार, ज्वानो, मेथि, ल्वाङ, सुकुमेल, अलैंचि, दालचिनि, र खुर्सानि लगाएतका मसलाको रुपमा उपभोग गरिने पदार्थहरु)

समुह -ख) औषधि एवं स्वास्थ्य सेवा

(१) औषधि तथा औषधिजन्य पदार्थहरु -पशुपंक्षि औषधि तथा जडिबुटिमा आधारित औषधि समेत)

(२) औषधि उत्पादन गर्ने उद्योग तथा विक्रिवितरण गरिने स्थल,

(३) अस्पताल, नर्सिङहोम, क्लिनिक आदि स्वास्थ्य सेवा प्रदायक संस्थाहरु ।

समुह -ग) रासायनिक मल/विषादी/विउ विजन/कृषि औजार :

(१) पशुपंक्षी आहार र त्यस्मा प्रयोग हुने कच्चा पदार्थहरु समेत,

(२) रासायनिक मल, विषादि, बिउविजन, कृषि औजारहरु,

समुह घ इन्धन :

(१) इन्धन भन्डारण, पेट्रोलियम पदार्थको नापतौल, गुणस्तर मुल्य तथा मापदण्डहरुको परिपालना,

समुह ङ निर्माण सामाग्रि :

(१) ढुङ्गा, इटा, गिट्टि, बालुवा लगाएतका निर्माण सामग्रि तथा सो संग सम्वन्धित उद्योग भण्डारण स्थल र विक्रि वितरण स्थल ।

समुह च शैक्षिक सामग्रि :

(१) पाठ्य सामग्रि, स्टेशनरी लगाएतका शैक्षिक सामग्रिहरु ।

(२) शिक्षा निर्देशिका अनुसार विद्यालयको शुल्क आदि ।

समुह छ होटल/लज/रेष्टुरा/खाजा घर/चमेना गृह/लज :

(१) होटल/रेष्टुरा/खाजा घर/चमेना गृह/लजको सरसपलाइ तथा अन्य व्यवस्थापन

(२) प्रशोधित र अप्रशोधित वस्तुहरुको भण्डारण

(३) होटल, रेष्टुराँ तथा मिठाई पसलहरुमा बिक्रि हुने पकवानतथा प्याकेजिङ्ग गरि विक्रि हुने खाद्य पदार्थ हरु, हल्का पेय पदार्थहरु, मदिराजन्य पदार्थ ।

समुह ज सर्तिजन्य पदार्थ :

(१) सुपारि, पानपराग, सुर्ति, विडि, चरोट तथा सुर्तिजन्य पदार्थ ।

समुह झ नापतौल :

(१) ढक, तराजु लगाएतका नापतौलमा प्रयोग हुने उपकरण हरु ।

समुह ञ पशुपंक्षी हाटबजार :

(१) पशुपंक्षी हाटबजार तथा विक्रि स्थल ।

समुह ट सौन्दर्य सामग्री :

(१) विभिन्न प्रकारका सौन्दर्य सामग्रीहरु

(२) व्यटि पार्लर/ सैलुन आदि ।

समुह ठ विद्युतिय सामानहरु :

(१) विद्युतिय सामानहरु

(२) इलेक्ट्रोनिक्स सामानहरु ।

समुह ड रङ्ग/ रोगन :

(१) विभिन्न कम्पनिका भवन सम्वन्धि रङ्ग र रङ्ग रोगन संवन्धि सामग्रीहरु ।

समुह ढ गरगहना :

(१) सुन, चाँदि, हिरा, मोति, जवाहरत तथा सो बाट निर्मित गरगहनाहरुको नापतौल एवं गणस्तर ।

समुह ण सवारि साधन :

(१) ट्याक्सि मिटर शुल्क र रिक्सा, गाउँपालिका बस आदिको भाडा आदि ।

समुह त अन्य : अन्य उपभोग्य वस्तुहरुको उत्पादन स्थल, प्रशोधन स्थल, ढुवानि अवस्था, बिक्रि स्थलहरु,

आ अनुगमन गरिने सेवाको विवरण :

(१) व्यापारिक सेवा

(२) संचार सेवा,

(३) स्थल यातायात तथा हवाई सेवा,

(४) बिद्युत सेवा,

(५) खानेपानि सेवा

(६) विज्ञापन सेवा अन्य उपभोग्य सेवाहरु,

(७) स्वास्थ्य सेवा,

(८) शिक्षा सेवा,

(९) वित्तिय सेवाहरु ।

ओखलढुंगा गाउँपालिका

अनुसुचि–४
(दफा १० संग सम्वन्धित)
दैनिक बजार अनुगमन फाराम

(बजार अनुगमन फारामको प्रमाणित प्रति सम्वन्धित व्यवसायिलाई दिनुपर्नेछ)

मिति :

व्यापारिक प्रतिष्ठानको नाम : श्री
ठेगाना :
प्रोप्राइटर वा फर्म धनिको नाम :
फोन नं. :

यस कार्यालयको नेतृत्वमा खटिएको बजार अनुगमन टोलिबाट तपाईको विक्रिस्थल/गोदाम /उद्योगको निरिक्षण गर्दा निम्नअनुरुपको स्थिति भेटिएकोले देहाय अनुसार गर्नु गराउनु हुन निर्देशन दिइएकोछ ।

क्र.स.	**विवरण**	**भएको**	**नभएको**	**टोलिबाट दिइएको निर्देशन**
१	मुल्य–सुचि			
२	साइनबार्ड			
३	व्यवसाय दर्ता / नविकरण			
४	नापतौलको प्रमाण			
५	लेबलमा खुलाउनुपर्ने कुराहरु स्पष्ट उल्लेख भए/नभएको			
६	म्याद नाघेको सामाग्री			
७	स्थायि लेखा PANनम्बर /Vat मा दर्ता			
८	बिक्रि बिल दिने प्रक्रिया भए/नभएको			
९	खाद्य अनुज्ञा पत्र -खाद्य उद्योगको लागि)			
१०	मासुको गुणस्तर सन्तोष जनक भए /नभएको			
११	मिठाईको गणस्तर लगाएतका पक्षहरु सन्तोष जनक			
१२	ग्यांसको तौल, मुल्य लगाएतका विषय सन्तोष जनक			
१३	खरिद विल / नभएको			
१४	यस अगाडिको निर्देशनमा पालना			
१५	अन्य कैफिएतपुर्ण स्थिति - खुलाउने)			

एक पटक दिईएका निर्देशनहरु पुन : अनुगमन गर्दा पालना नभएको पाईएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कडा कार्वाहि हुनेछ ।

निरीक्षण टोलि
(१) संयोजक श्री……………………………
(२) सदस्य श्री……………………………
(३) सदस्य श्री……………………………
(४) सदस्य श्री……………………………
(५) सदस्य श्री……………………………

……………………………………………
माथि उल्लेखित विवरण ठीक छ भनि उत्पादक/बिक्रेताको नाम र सही
प्रतिष्ठानको छाप

अनुसुचि–५
(दफा १४ सँग सम्बन्धित)
मुचुल्का

रुकुम (पश्चिम) जिल्ला बाँफिकोट गाउँपालिका ....वडा नं. .... टोल ....मा खडा गरेको घटनास्थल/बरामदी/खान तलासि / शिलछाप लागाएको मुचुल्का :–

१. उजुरि वा सुचनाको छोट्करि विवरण :–
२. चार किल्ला सहित खनतलासि / बरामदी गरिएको चिजवस्तुको नमुना तथा ठाँउको विवरण :–

३. बरामद भएको सामान /दसीको विवरण / शिलछाप गरिएको विवरण :–
(क)
(ख)
(ग)
(घ)
४. खानतलासि / बरामदी भएको देखे बमोजिम सहि छाप गर्ने साक्षि :– (नाम वतन समेत)
(क)
(ख)
(ग)
५ रोहबरमा बस्नेहरुको नाम, थर, वतन र सहि छाप :–
(क)
(ख)
(ग)
६ निरीक्षण टोलिले मेरो उद्योग / गोदाम / पसलमा अनुगमन गर्दा कुनै सामान हिनामिना भएको छैन । माथि प्रकरण ३ मा उल्लेख भएको चिज वस्तु तथा सामानहरु .... उद्योग, गोदाम, पसलबाट बरामद भएको हो । साथै टोलिले लगाएको सिल थान .... छाप भएको ठिक साँचो हो भनि सहि छाप गर्ने :–
७. कार्य तामेलि गर्ने :–
(क)
(ख)
(ग)
मिति :–
समय :–

बाँफिकोट गाउँपालिका

अनुसुचि–६
दफा १४ संग सम्बन्धित
तारेख भरपाई

पक्ष : ....

विपक्ष : जिल्ला रुकुम (पश्चिम) गाउँपालिका बाँफिकोट बडा नं. ... . स्थायि घर भई हाल ....जिल्ला ....गाउँपालिका उ.म.न.पा. वडा नं. .... बस्ने श्री .... का नाति/नातिनि श्री ....का छोरा / छोरी बर्ष......... को ....नामक व्यवसायका सञ्चालक श्री .... सम्पर्क नं. .... ।

तरेख

मिति .... साल .... गते .... रोज दिनको समय .... बजे उपस्थित हुनेछु भनि सहि छाप गर्ने ।

हस्ताक्षर :

नाम थर :

मिति .... साल .... महिना ....गते ....रोज दिनको समय ....बजे उपस्थित हुनेछु भनि सहि छाप गर्ने ।

हस्ताक्षर :
नाम थर :

आज्ञाले,

नाम : लोक बहादुर कुसारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बाँफिकोट गाँउपालिका

बाँफिकोट गाउँपालिका बाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४

बाँफिकोट गाउँकार्यपालिकाबाट स्वीकृति मिति :२०७५/३/१८

गाँउसभा पारित मिति : २०७५/०३/२९

प्रमाणिकरण मिति : २०७५/०३/३०

स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित मिति :२०७५/०३/३०

बाँफिकोट गाँउपालिका

बाँफिकोट गाउँपालिका

२०७४